

**«№ 3 Жаңаөзен қалалық емханасы» ШЖҚ МКК жұмыскерлерімен «Сыбайлас жемқорлыққа жол бермеу, сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарт және қызмет барысында мүдделерін қақтығысын реттеу» тақырыбы бойынша жиналыс хаттамасы
№3**

15.09.2023 жыл

Жаңаөзен қаласы

Қатысқандар:

1. Директоры - Шалхарбаев Ж.Ж
2. Кәсіпорынның әкімшілік – басқару персоналының қызметкерлері;
3. Барлық Учаскелік дәрігерлер және медбикелері;
4. Кіші қызметкерлер.

Күн тәртібінде: Сыбайлас жемқорлық дегеніміз не? Оған қарсы саясаттың мақсаты мен міндеттері, мүдделер қақтығысының жағдайларын түсіндіру жиналысы.

Сөз сөйлеген: У.Туркменбаева.

Сыбайлас жемқорлық деген не? —(латынның corrumpere - бұзу деген сөзінен шыққан) - лауазымды тұлғаның өзінің билік өкілеттігін және оған сеніп тапсырылған құқықтарын заңмен және ережемен белгіленген ережелерге қайшы келетін жеке пайдасы мақсатында пайдалануы. Мүмкін, ең қысқа (және дәл): "Жеке пайда үшін мемлекеттік билікті теріс пайдалану".

«Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Қазақстан Республикасы Заңның ережелері мемлекеттік қызметкерлерге және квазимемлекеттік субъект жұмыскерлеріне қолданылатыны және өзге заңнамадағы ережелер түсіндірілген. Жиналыс барысында, Кәсіпорын жұмыскерлеріне сыбайлас жемқорлық сияқты заң бұзушылықтардың сипаттамасы мен түрлері туралы ақпарат ұсынылған және денсаулық сақтау саласында жиі кездесетін сыбайлас жемқорлықтың белгілері атап өтілген, олардың ішінде: еңбекке уақытша жарамсыздық парағын негізсіз пара негізінде ашу және өзге медициналық құжаттарды рәсімдеу, денсаулық сақтау саласындағы өзге мемлекеттік қызмет көрсетуді әуре-сарсаңға салу арқылы пара бопсалау және ақшалай сыйлық жасаған науқастарға тез арада туындаған мәселелерін шешу т.б. Сонымен қатар, құрылымдық бөлімшелердегі лауазымды қызметкерлердің өздеріне тапсырылған қызмет мүмкіндіктерін жеке бастарының пайдасы мен мүддесі үшін пайдалану мақсатында жасалған әрекеттері қоғамға қауіпті қылмыстық іс-әрекет екенін түсіндірді. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылдың алдын-алу шаралары және кез-келген жемқорлықтың туындауына сыбайлас жемқорлыққа байланысты құқық бұзушылықтың алдын-алу , анықтау және жолын кесу, олардың зардаптарын жою және кінәлілерді жауапқа тарту бойынша қатаң түрде жұмыс жүргізілетінін атап өтті.

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясаттың мақсаты мен міндеттері:

Лауазымдық міндеттерді орындау кезінде сыбайлас жемқорлықтан бас тартатын және әділеттік пен тұрақтылық принциптерін қамтамасыз ететін Кәсіпорын қызметкерлерінің құқықтық мәдениетін қалыптастыру Сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясаттың негізгі мақсаты болып табылады. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясаттың міндеттері:

- 1) сыбайлас жемқорлыққа әкеп соғатын себептер мен жағдайларды жою;
- 2) сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтардың алдын алу;
- 3) Кәсіпорын қызметкерлерін Қазақстан Республикасының заңнамалық актілерін, сондай-ақ Кәсіпорын қызметін регламенттейтін ішкі нормативтік құжаттарды қатаң сақтауға тәрбиелеу болып табылады.

Мүдделер қақтығысының алдын алу мақсатында Кәсіпорынның жауапты құрылымдық бөлімшелері:

- 1) жұмысқа қабылдау, жоғарылату немесе лауазымдық міндеттерін өзгерту кезінде – тікелей басшыға немесе соған байланысты функцияларды жүзеге асыратын тұлғаға тікелей қатысы бар қызметкерлерді тағайындаудан аулақ болу;
- 2) лауазымды адамдар мен қызметкерлердің заңсыз, адал емес немесе біліксіз әрекеттерін, оның ішінде қызметтік жағдайын теріс пайдалану нәтижесінде материалдық пайда түріндегі қосымша кіріс алғандарды анықтауға және жолын кесуге бағытталған профилактикалық іс-шаралар мен ішкі аудит жүргізуге;
- 4) Кәсіпорынға жұмысқа қабылдау кезінде әрбір лауазымды тұлға мен қызметкердің осы Саясатпен танысуын қамтамасыз ету;
- 5) осы Саясаттың ережелерін лауазымды тұлғалар мен қызметкерлердің назарына жеткізуге бағытталған тұрақты түсіндіру жұмыстарын жүргізу;
- 6) Қоғамның аффилиирленген тұлғалары, инсайдерлері туралы мәліметтердің есебін жүргізу;
- 7) құпия ақпараттың, сондай-ақ лауазымды адамдар мен қызметкерлердің дербес деректерінің сақталуын қамтамасыз етеді.

Мүдделер қақтығысының жағдайлары

Осы Саясаттың мақсаттары үшін мүдделер қақтығысына әкеп соғуы мүмкін жағдайларға мынадай жағдайлар жатады:

- 1) лауазымды адам немесе қызметкер өзінің жақын туыстары, жұбайы, сондай-ақ жекжаттары атқаратын лауазымдарға тікелей бағынатын лауазымдарды атқарса;
- 2) лауазымды тұлғаның, қызметкердің немесе олардың жақын туыстарының, жұбайының, сондай-ақ қайын жұртының Кәсіпорынмен байланысты мәмілелер, жобаларға коммерциялық немесе өзге де (тікелей немесе жанама) мүддесі бар немесе болуы мүмкін;
- 3) лауазымды адам, қызметкер немесе олардың жақын туыстары, жұбайы, сондай-ақ жекжаттары серіктестікке қызмет көрсету, жобаны іске асыру немесе келісім-шарт жасау бойынша бәсекелестікке түсетін ұйымның үлестес тұлғасы, тәуелсіз директоры немесе қызметкері болып табылады. үшінші тұлғамен мәміле;
- 4) лауазымды тұлға, қызметкер немесе олардың жақын туыстары, жұбайы (зайыбы), сондай-ақ туыстары Кәсіпорынмен байланысты жобаның немесе мәміленің тарапы болып табылса;
- 5) лауазымды тұлға, қызметкер немесе олардың жақын туыстары, жұбайы, сондай-ақ жекжаттар Кәсіпорынға қатысты жобаның немесе мәміленің тарапы болып табылатын ұйымның үлестес тұлғасы болып табылса;
- 6) лауазымды тұлға немесе қызметкер өзінің міндеттерін/қызметтік міндеттерін орындауына байланысты өзіне белгілі болған құпия ақпаратты немесе ашылуы Кәсіпорын мүдделеріне теріс әсер етуі мүмкін кез келген басқа ақпаратты, сондай-ақ кез келген пайдалануды ашады. лауазымды тұлғаның, қызметкердің немесе олардың жақын туыстарының, жұбайының

(зайыбының), туыстарының Кәсіпорынға қатысты құпия ақпаратты жеке пайда табу мақсатында;

7) лауазымды адам немесе қызметкер оның жұмысын бағалау, қызметке қайта тағайындау (қайта сайлау), сыйақы төлеу немесе өзіне қатысты өзге де мәселелерді талқылауға немесе шешім қабылдауға қатысса;

8) лауазымды адам немесе қызметкер өзінің қызметтік міндеттерін жеке пайда табу мақсатында пайдалануға мүмкіндік беретін атқарушылық және бақылау функцияларын біріктіреді.

Лауазымды тұлға немесе қызметкер мүдделер қақтығысының бар екендігіне күмәнданатын болса, ол Комплаенс қызметімен кеңесіп, мәселені шешу үшін өзінің тікелей басшысына қажетті жан- жақты ақпаратты беруі керек.

Комиссия құрамы шешімі:

1. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы түсіндіру жұмыстары, бейне роликтері ай сайын жүргізіліп тұру;
2. Қызмет барысында сыбайлас жемқорлық белгілері бар бұзушылық орын алғаны туралы дереу Кәсіпорын басшылығына және Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс –қызметіне баяндау.

Директор

 **Ж. Шалхарбаев**

Хатшы:

 **У.Туркменбаева**